



DELEGÁLÁS – ISMERD FEL, MI TART VISSZA

Az első lépés a változáshoz: tudatosítani, mi történik most benned.

1 HOL AKAD MEG NÁLAD?

Jelöld meg, ami rád igaz!

- ☐ Inkább megcsinálom én, mert gyorsabb.
- ☐ Nehezen adok át fontos feladatokat.
- ☐ Attól tartok, nem olyan jól csinálják majd.
- ☐ Többször visszaveszem a feladatot.
- ☐ Inkább ellenőrzöm, mint elengedem.
- ☐ Nem mindig egyértelmű, ki a felelős.
- ☐ Úgy érzem, nekem kell átlátni mindent.
- ☐ Nehéz elmagyarázni, mit és hogyan szeretnék.
- ☐ Nem bízom eléggé a csapatomban.
- ☐ Mindig akad valami sürgős, ami közbeszól.

2 MELYIK A LEGERŐSEBB NÁLAD?

Válaszd ki azt az egyet, ami most a legjobban visszatart.



3 EZ LEGNAGYOBB RÉSZBEN EBEN A HELYZETBEN JELENIK MEG:

Például: konkrét feladat, kolléga, projekt, helyzet.

4 FORDÍTSD ÁT – ÍGY MŰKÖDIK VEZETŐKÉNT

Ami most visszatart, az gyakran csak egy gondolat. Fordítsd át tudatosan!

AMI VISSZATART



Nem lesz olyan jó.



Gyorsabb, ha én csinálom.



Nehéz elmagyarázni.



Úgysem érti meg elsőre.



El fogja rontani.





AMIVEL HELYETTESÍTHETED



Javíthatom később. Tanul belőle.



Most több idő, később kevesebb.



Adok mintát és kisebb részekre bontom.



Kérdezhet, pontosíthatunk menet közben.



Kisebb feladaton kezd, alacsony kockázattal.







NE FELEDD:

A delegálás nem kontrollvesztés.
Hanem vezetői szintlépés.



Egy gondolat
átfordítása már
elindítja a változást.



KÖVETKEZŐ LÉPÉS

A következő oldalon meghozod
a vezetői döntésed, és kiválasztod
az első apró lépésed.





DELEGÁLÁS – MIT VÁLASZTASZ VEZETŐKÉNT?

A választásod hatással van rád, a csapatodra és az eredményeidre.

1 KÉT ÚT ELŐTTED – MIT HOZ A JELENLEGI RENDSZER, ÉS MIT A VÁLTOZÁS?

⊗ HA TOVÁBBRA IS NÁLAM DUGUL BE MINDEN...



Továbbra is én leszek a szűk keresztmetszet.
Minden döntés és feladat nálam áll meg.



Állandó Folyton időhiányban leszek, reagálok ahelyett,
Jamás is hogy irányítanék
hogy irányítanak.



A csapat nem nő.
A kollégák függenek tőlem, nem fejlődnek,
nem vállalnak felelősséget.



Kockázat és bizonytalanság.
Ha én kiesem, a rendszer összeomlik.



Kimerülök.
Kevés energia marad stratégiai dolgokra,
új ötletekre, valódi vezetésre.

✓ HA TUDATOSAN DELEGÁLOK ÉS ELENGEDEK...



Felszabadul az időm és az energiám.
A fontos dolgokra tudok fókuszálni.



A csapat fejlődik.
Több felelősséget vállalnak, kompetensebbé
válnak, nő az önállóságuk.



Hatékonyabbá válik a rendszer.
Jobb minőség, gyorsabb döntések,
kevesebb visszacsatolási kör.



Ellenállóbb a csapat és a működés.
Nem rám épül minden, stabilabb a teljesítmény.



Vezetőként szintet lépek.
Stratégiai szinten gondolkodom, nem csak
operatívan.

2 MIT VÁLASZTASZ MOST?

Jelöld be a döntésed.



FENNTARTOM A JELENLEGI RENDSZERT.

Továbbra is én viszem a legtöbb
feladatot és döntést.



TUDATOSAN VÁLTOK, ÉS DELEGÁLNI KEZDEK.

Elkezdem lépésről lépésre átadni
a feladatokat és a felelősséget.

3 EZT AZTÉRT VÁLASZTOM, MERT...

Fogalmazd meg a saját miértedet!

4 AZ ELSŐ MIKROLÉPÉSEM

Mi az az egy dolog, amit már a következő 7 napban megteszek?

- ☐ Kiválasztok 1 feladatot, amit át tudok adni.
- ☐ Meghatározom az elvárt eredményt.
- ☐ Kiválasztom, kinek adom át.
- ☐ Megbeszélésem vele és keretet adok.
- ☐ Megállapodunk az ellenőrzési pontban.
- ☐ Elengedem, és hagyom csinálni.

Saját lépésem: _____



5 KONKRÉT AKCIÓ – MIT FOGOK CSINÁLNI?

Írd le pontosan a teendődöt!

Milyen feladatot delegálok? _____

Kinek adom át? _____

Milyen eredményt várok? _____

Meddig? _____

Mikor beszélünk róla legközelebb? _____

Mikor kezdem el? _____



NE FELEDD!

A delegálás nem bizalomvesztés.
Hanem bizalomje! Önmagadban és a csapatodban.



Először több idő.
Később több szabadság.
A végén nagyobb hatás.





Vezetővé válni. Hatást gyakorolni. Irányt adni.

VEZETŐI FEJLŐDÉSI NAPTÁR

A fejlődés a tudatos figyelemből és a következetes apró lépésekből épül.
Jegyezd fel a tapasztalataidat, hogy lásd, hogyan haladsz a saját utadon.

 DÁTUM	 HELYZET (mi volt a szituáció?)	 MIT CSINÁLTAM MÁSKÉPP? (milyen lépést tettem?)	 MI TÖRTÉNT? (eredmény, reakciók)	 MIT TANULTAM? (mit viszek tovább?)



FÓKUSZOM MOST

Erre fókuszálok vezetőként a következő időszakban:



RÖVID REFLEXIÓ

Mi működött jól?

Min szeretnék legközelebb változtatni?



KÖVETKEZŐ TUDATOS LÉPÉSEM

A következő konkrét lépésem: _____



Határidő: _____



FELÜLVIZSGÁLAT

Mire vagyok büszke az eddigi
haladásomban?

Mi az, amiben fejlődtem?

Mi a következő kihívásom?



A következetes, apró lépésekből
épül fel a vezetői működésed.





Vezetővé válni. Hatást gyakorolni. Irányt adni.

A VEZETŐI UTAD MOST KEZDŐDIK

Nem attól leszel vezető, hogy mindent tudsz.
Hanem attól, hogy tudatosan működsz, és napról napra fejlődsz.

És ma már hoztál egyet.

1

MIT VISZEK MAGAMMAL?

Jelöld be, ami igaz rád, vagy írd le a saját válaszod.



- ☐ Egy konkrét lépést
- ☐ Egy új nézőpontot
- ☐ Több magabiztosságot
- ☐ Egy tudatos döntést
- ☐ Egy felismerést saját magamról

Saját válaszom: _____

2

ERRE SZERETNÉK EMLÉKEZNI

Vezetőként erre szeretnék emlékeztetni magam:



3

A KÖVETKEZŐ 7 NAPBAN EZT BIZTOSAN MEGTESZEM:



4

MIKOR NÉZEK RÁ ÚJRA ERRE A WORKBOOKRA?



- ☐ 1 hét múlva
- ☐ 2 hét múlva
- ☐ 1 hónap múlva

Konkrét dátum: ____ / ____ / ____

5

MI MOTIVÁL, HOGY TOVÁBB MENJEK?



6

ZÁRÓ
GONDOLAT



A vezetés nem egy szerep.
Hanem döntések sorozata minden nap.

És ma már hoztál egyet.

EZ CSAK AZ ELSŐ LÉPÉS.

Ha szeretnéd elmélyíteni a tudásod, és személyre szabott támogatást kapni a vezetői utadon, várlak szeretettel a mentoring programomban.

PRAZNOVSZKY GABRIELLA
LEADERSHIP MENTOR



gabriella.praznovszky@control-on.hu



+36 30 760 4640



Vezetővé válni. Hatást gyakorolni. Irányt adni.

DELEGÁLÁS A GYAKORLATBAN

A delegálás nem csak feladatátadás.
Hanem fejlesztés.

És ez már vezetői működés.

1 AMIT EL KELL ENGEDNED

A delegálás legnehezebb pontjai:

-  Elengedni a kontrollt.
-  Időt szánni arra, amit te már rutinszerűen csinálsz.
-  Elfogadni, hogy nem pontosan úgy készül el.
-  Nem ellenőrizni minden részletet.

 A cél nem az, hogy ugyanúgy készüljön el.
Hanem hogy az eredmény megszülessen.

2 SZEMLÉLETVÁLTÁS

 **NE EZT NÉZD:**
Úgy csinálta-e,
mint te.

 **EZT NÉZD:**
Az eredmény
teljesült-e.

Ebben a helyzetben ezt fogom nézni:

3 VISSZAJELZÉS ESZKÖZ – GYŰJTSD ÖSSZE ÉS ADD VISSZA

1. MI MŰKÖDÖTT JÓL?

Gyűjtsd össze,
ami kifejezetten jól sikerült,
és támogatta az eredményt.

2. MIT CSINÁLT MÁSKÉPP – DE JÓL?

Gyűjtsd össze,
ami másképp készült el,
de hatékony volt.

3. HOL ROMLOTT AZ EREDMÉNY?

Gyűjtsd össze,
hol rontotta az eredményt
az ahogyan csinálta.

4. MIRE FIGYELJEN LEGKÖZELEBB?

Konkrétan írd le,
mire figyeljen legközelebb.

 Ezt a visszajelzést ebben a helyzetben fogom használni:

4 ÍGY MONDD KI – ÉPÍTŐ VISSZAJELZÉS PÉLDÁK

1. POZITÍV MEGERŐSÍTÉS „Ami jól működött...”

- „Ami kifejezetten jól sikerült, az...”
- „Ez a rész nagyon jól támogatta az eredményt...”
- „Tetszett, ahogy ezt megoldottad...”

2. ELTÉRÉS / KORREKCIÓ „Ahol érdemes változtatni...”

- „Van egy pont, ahol érdemes lenne másképp csinálni...”
- „Itt az eredményt az segítené, ha...”
- „Ezen a részen még finomítanék...”

3. KONKRÉT IRÁNY „Legközelebb erre figyelj....”

- „Legközelebb arra figyelj, hogy...”
- „A következő lépésnél ezt próbáld ki...”
- „Ami segíteni fog: ha...”

4. KERETEZÉS (biztonságot ad)

- „Ez teljesen rendben van elsőre...”
- „Ez egy tanulási folyamat...”
- „Ebből lehet a legtöbbet fejlődni....”

KÉSZ MONDAT (használd keretként)

- „Ami jól működött, az...”
- „Ezen a ponton érdemes lenne változtatni...”
- „Legközelebb próbáld ki, hogy...”

“

A visszajelzés nem kritika,
hanem irány.



Vezetővé válni. Hatást gyakorolni. Irányt adni.

DELEGÁLÁS ELŐTT – ÍGY ADD ÁT JÓL A FELADATOT

A delegálás sikere nem ott dől el, amikor kiadod a feladatot.

Hanem előtte.

1 TISZTÁZD AZ ELVÁRÁSOKAT



Milyen konkrét eredményt várok el?



Miből látom, hogy ez teljesült?



Mik a konkrét kritériumok?



Mi az, ami elfogadhatatlan?

2 GONDOLD ÁT, KINEK ADOD

Ki a legalkalmasabb erre a feladatra?

- ☐ Aprólékos, pontos ember (pontosságot igényel)
- ☐ Logikusan gondolkodó (logikát igényel)
- ☐ Kreatív, ötletgazdag ember
- ☐ Gyors, hatékony végrehajtó
- ☐ Saját választás: _____

Miért őt választom?

3 FOGALMAZD MEG ÉS ADD ÁT TISZTÁN

Fogalmazd meg számára:



- ☒ Mi az elvárt eredmény
- ☒ Mik a kritériumok
- ☒ Mi a határidő

Írd le a saját megfogalmazásod:

4 BIZTOSÍTSD A TÁMOGATÁSODRÓL

Mit mondok, hogy biztonságban érezze magát?



- Elsőre nem kell tökéletesnek lennie.
- Nyugodtan kérdezz, ha elakad.
- Ez egy tanulási folyamat.

Saját mondatom:

5 ERŐSÍTÉS ÉS JELENTŐSÉG

Miért őt választottam erre a feladatra?



Mi a feladat tétje / jelentősége?



6 SAJÁT VISSZAJELZÉSEM (a delegálás után)

Töltsd ki, amikor a feladat elkészült. Itt fejlődés igazán vezetőként.



Mennyire volt sikeres a delegálás?

- ☐ Teljesen sikeres
- ☐ Részben sikeres
- ☐ Nem úgy sikerült, ahogy vártam

Jól adtam át a feladatot?

Volt félreértés? Ha igen, hol?

Jó embert választottam rá? Miért?

Mit csinálnék másként legközelebb?



A delegálás nem csak a csapatot fejleszti. Hanem téged is vezetőként.



**A delegálás nem feladatkiadás.
Hanem bizalomadás.**